



Ansuchen um Genehmigung einer Lehrfahrt (mehrere Tage)

Lehrperson:

Unterrichtsfach:

Klasse:

Zielort

Abfahrt Datum

Uhrzeit

Rückkehr Datum

Uhrzeit

Transportmittel

Weitere beteiligte Klassen mit Lehrperson:

Klasse: Lehrperson:

Klasse: Lehrperson:

Klasse: Lehrperson:

Klasse: Lehrperson:

Kosten pro Schüler

Fahrtspesen:	€	Übernachtung:	€
--------------	---	---------------	---

Eintritte:	€	Verpflegung:	€
------------	---	--------------	---

Folgende Unterlagen werden im Anhang abgegeben bzw. der Erhalt wird bestätigt:

- detailliertes Programm (Zusammenhang mit Jahresprogramm, Tagesablauf und genaue Anschrift der Unterbringung)
- Einverständniserklärung (Eltern und Schüler)
- Checkliste für Lehrpersonen (ev. in Notfällen) – siehe Homepage/Downloads
- Rückmeldebogen

Die unterfertigte Lehrperson sorgt dafür, dass die unterrichtsbegleitende Veranstaltung mindestens 14 Tage vor ihrer Durchführung im digitalen Register vermerkt wird, damit das Klassenkollegium informiert ist.

Brixen, am

Mit der digitalen Unterschrift der Schulführungskraft ist der Antrag genehmigt.

Die Schuldirektorin
Renate Klapfer