



**Realgymnasium
Sprachgymnasium
Technologische Fachoberschule**

„J. Ph. Fallmerayer“

**Liceo Scientifico
Liceo Linguistico
Istituto tecnologico**

39042 Brixen/Bressanone, Dantestraße/Via Dante 39/E

0472/830893 - info@fallmerayer.it

Str. Nr. /Cod. fisc.: 81006290217

Ansuchen um Genehmigung eines Lehrausganges, Lehrausfluges

Abzugeben 10 Tage vor dem Termin

Lehrausgang (≤ 6 Stunden)

Lehrausflug (> 6 Stunden)

Lehrperson:

Unterrichtsfach:

Klasse:

Art der Veranstaltung (z.B. Vortrag, Theater, ...):

Programm:

Zielort

Datum und Uhrzeit am _____ von _____ (Verlassen der Schule) bis _____ (Rückkehr in die Schule)

Transportmittel _____ Kosten pro Schüler _____ €

Weitere beteiligte Klassen mit Lehrperson:

Klasse: _____ Lehrperson: _____ Klasse: _____ Lehrperson: _____ Klasse: _____ Lehrperson: _____

Klasse: _____ Lehrperson: _____ Klasse: _____ Lehrperson: _____ Klasse: _____ Lehrperson: _____

Teil des im Oktober vom Klassenrat genehmigten Tätigkeitsplanes? JA NEIN

Falls NEIN:

Formular ausdrucken und Unterschrift der Lehrpersonen, bei denen der Unterricht entfällt einholen:

Stunde	Fachlehrer	Einverständnis eingeholt	Stunde	Fachlehrer	Einverständnis eingeholt
1		<input type="checkbox"/>	6		<input type="checkbox"/>
2		<input type="checkbox"/>	7		<input type="checkbox"/>
3		<input type="checkbox"/>	8		<input type="checkbox"/>
4		<input type="checkbox"/>	9		<input type="checkbox"/>
5		<input type="checkbox"/>			

Die unterfertigte Lehrperson sorgt dafür, dass die unterrichtsbegleitende Veranstaltung mindestens 10 Tage vor ihrer Durchführung im digitalen Register vermerkt wird, damit das Klassenkollegium informiert ist.

Brixen, am _____

Mit der digitalen Unterschrift der Schulführungskraft ist der Antrag genehmigt.

Die Schuldirektorin
Renate Klapfer